

## **Immendingen** an der Donauversinkung



In unserer Finanzverwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit für den Vormittag eine/n

### **Verwaltungsangestellte/n (m/w/d).**

Der Aufgabenbereich umfasst die Mitarbeit bei der Anlagenbuchhaltung, Zuarbeit in den Sachgebieten Beiträge, Vermietung und Verpachtung sowie Mitarbeit im Haushalts- und Rechnungswesen. Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Für diese unbefristete Beschäftigung mit 50% suchen wir eine Fachkraft mit abgeschlossener Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder kaufmännische/r Angestellte/r mit guten Kenntnissen in den MS-Office-Anwendungsprogrammen sowie Bereitschaft zur kooperativen und praxisorientierten Aufgabenerledigung.

Dafür bieten wir eine abwechslungsreiche und interessante Aufgabe in einem aufgeschlossenen Team, Fortbildungsmöglichkeiten und eine Vergütung bis EG 6 TVöD mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bis zum 21. Februar 2021 an die Gemeinde Immendingen, Personalamt, Schlossplatz 2, 78194 Immendingen oder an [gemeindeverwaltung@immendingen.de](mailto:gemeindeverwaltung@immendingen.de).

Nähere Informationen über die Gemeinde Immendingen erhalten Sie unter [www.immendingen.de](http://www.immendingen.de).